

111 學年度大學部各系領取畢業證書時間與地點

※今年度以到校領取畢業證書為原則，領取注意事項說明如下：

1. 請先確認本學期所修之科目已全部取得及格成績，並查閱學生資訊系統-成績資訊-畢業離校手續紀錄，項目：畢業資格審查呈現"Y"，即表示通過，可領取畢業證書。
2. 請攜帶學生證正本或身分證正本親自於所屬學系規定之領取時間領取（詳見下表）。無法親自領取需委託他人代領者需先填寫委託書，請委託人攜帶委託書、雙方有照片之證件正本，俾利領取作業。
3. 若未於領取畢業證書時間內領取畢業證書，請親自於平日上班時間(週一~週五 8:00-17:00)攜帶學生證正本或身分證正本至教務處註冊課務組領取。
4. 若有疑問可寄信詢問註冊課務組承辦人：
 - 牙醫系、醫技系：陳小姐，hlchen@mail.cmu.edu.tw
 - 藥學系：趙小姐，cathrine85126@mail.cmu.edu.tw
 - 生科系、藥妝系、營養系：王小姐，ypwang@mail.cmu.edu.tw
 - 公衛系、醫管系、職安系：黃小姐，kchuang@mail.cmu.edu.tw
 - 護理系、物治系、運醫系：徐先生，yukai8229@mail.cmu.edu.tw
 - 醫學系、醫放系、中資系：葉小姐，crystalteh@mail.cmu.edu.tw
 - 中醫系、後中系：蔡小姐，claire66@mail.cmu.edu.tw

學院	系別	日期	時間	地點	備註
醫學院	醫學系	6/5(一)起	08:00-17:00	醫學大樓 3 樓醫學系辦	
	醫學檢驗生物技術學系	6/3(六)	17:00-18:00	立夫教學大樓 14 樓醫技系辦公室前中庭區	
	生物醫學影像暨放射科學學系	6/5(一)	09:00-11:00	立夫教學大樓醫 14 樓放系系辦公室	
牙醫學院	牙醫學系	6/3(六)	13:00-15:00	立夫教學大樓 13 樓牙醫學系辦公室	
中醫學院	中醫學系	6/3(六)	15:30-17:00	立夫教學大樓 11 樓討論室三	
	學士後中醫學系	6/3(六)	15:30-17:00	立夫教學大樓 11 樓討論室四	
		6/5(一)~ 6/9(五)	08:00-17:00	立夫教學大樓 11 樓後中系辦	

學院	系別	日期	時間	地點	備註
	中國藥學暨中藥資源學系	6/3(六)	15:00-16:00	立夫 11 樓中醫學院中藥中資系辦	
藥學院	藥學系	6/3(六)	14:00-16:00	卓越大樓 8 樓 藥學系辦公室	
	藥用化妝品學系	6/3(六)	13:00-17:00	卓越大樓 101-102 教室	
公共衛生學院	公共衛生學系	6/5(一)起 週一至週五	08:00~17:00	卓越大樓 10 樓教務處註冊課務組	
	醫務管理學系	6/4(日)	11:00~12:00	卓越大樓 8 樓醫管系系辦	
	職業安全與衛生學系	6/3(六)	16:00-16:20	校本部卓越大樓 B2F B203 教室	
健康照護學院	護理學系	6/4(日)	12:00-13:30	卓越大樓 3 樓模擬情境討論室	
	物理治療學系	6/3(六)	10:30-11:30	卓越大樓 8 樓健康照護學院辦公室	
	運動醫學系	6/3(六)	10:30-11:30	卓越大樓 10 樓教務處	
	營養學系	6/3(六)	12:00	卓越大樓 B2 國際會議廳	
生命科學院	生物科技學系	6/5(一)	10:00	卓越 8 樓生科院聯合辦公室	